

ΓΥΜΝΑΣΙΟ ΓΕΡΙΟΥ «ΙΩΝΑ ΚΑΙ ΚΟΛΟΚΑΣΗ»

ΕΣΩΤΕΡΙΚΟΙ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ



ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2023-2024

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	Εισαγωγή	1
2	Στόχοι Σχολικής Μονάδας	1-2
3	Υποχρεώσεις και Καθήκοντα Μαθητών/τριών - Εισαγωγή	3
	Α. Μαθητική Στολή - Εμφάνιση	3-5
	Β. Προσέλευση στην τάξη	6
	Γ. Αποχώρηση από το Σχολείο	7
	Δ. Συμπεριφορά των μαθητών στο σχολικό περιβάλλον	7
	Ε. Συμπεριφορά στο μάθημα	8
	ΣΤ. Συμμετοχή στις σχολικές εκδηλώσεις	9
	Ζ. Καθήκοντα Επιμελητών	9
4	Κανονισμοί Φοίτησης - Καθυστερήσεις- Απουσίες	10
5	Χρονοδιάγραμμα Τετραμήνων	11
6	Αξιολόγηση μαθητών	12
7	Προαγωγή - απόλυση και τελικές ενιαίες εξετάσεις	13
	Εξεταζόμενα Μαθήματα Γυμνασίου	13
	Β' Σειρά Εξετάσεων	13
	Αναβαθμολόγηση γραπτών	14
	Ενισχυτική Διδασκαλία	14
	Ανεξετάσεις	14
	Στασιμότητα	14
8	Ασφάλεια	
	Διακίνηση από και προς το Σχολείο	
	Εξωσχολικοί	15
	Πολιτική Άμυνα	
9	Συμβουλευτική Αγωγή	16
10	Επικοινωνία Γονέων/Κηδεμόνων με τους Εκπαιδευτικούς	16
11	Παιδαγωγικά μέτρα	17-21
12	Επικύρωση Εσωτερικών Κανονισμών	22

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Κύριο μέλημα της Παιδείας μας είναι η δημιουργία ολοκληρωμένων ανθρώπων με επιτυχίες στον γνωσιολογικό τομέα αλλά και με καλλιέργεια πνεύματος και ψυχής, που θα καταστούν οι αυριανοί ελεύθεροι, υπεύθυνοι και δημοκρατικοί πολίτες.

Το Σχολείο, ως μικρή κοινωνία, λειτουργεί σύμφωνα με τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης και τους Εσωτερικούς Κανονισμούς της σχολικής μονάδας.

Η τήρηση των Κανονισμών από μέρους των μαθητών/τριών προϋποθέτει τη γνώση τους και αυτός είναι ο στόχος αυτής της σύντομης έκδοσης.

Το Σχολείο διατηρεί το δικαίωμα της τροποποίησης των Εσωτερικών Κανονισμών οποτεδήποτε κρίνει αυτό αναγκαίο, αφού ενημερώσει κατάλληλα τους/τις Μαθητές/τριες και τους Γονείς- Κηδεμόνες τους.

2. ΣΤΟΧΟΙ ΤΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΜΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ

A. Η ανάπτυξη στους μαθητές/τριες θετικής στάσης για το σχολείο και τη μάθηση, παράγοντες βελτίωσης των μαθησιακών αποτελεσμάτων

B. Ευαισθητοποίηση για την κλιματική κρίση και τις συνέπειές της - Ανάπτυξη περιβαλλοντικής και ενεργειακής συνείδησης

Γ. Καλλιέργεια ιστορικής μνήμης και αγωνιστικότητας
Γνωρίζω, δεν ξεχνώ, διεκδικώ, πενήντα χρόνια από την τουρκική εισβολή του 1974 και τη συνεχιζόμενη κατοχή

Δ. Καλλιέργεια των γλωσσικών δεξιοτήτων των μαθητών/τριών μέσα από όλα τα μαθήματα και σωστή χρήση της ελληνικής γλώσσας

E. Πρόληψη και αντιμετώπιση της βίας και του σχολικού εκφοβισμού

ΠΡΟΛΗΨΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗ ΤΗΣ ΒΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥ ΣΧΟΛΙΚΟΥ ΕΚΦΟΒΙΣΜΟΥ

Ένας από τους βασικούς στόχους που έθεσε το Σχολείο μας είναι η Πρόληψη και Αντιμετώπιση της Βίας και του Εκφοβισμού στο σχολικό περιβάλλον.

Ο στόχος αυτός εντάσσεται στο Ενιαίο Σχέδιο Βελτίωσης της σχολικής μας μονάδας.

Το Σχολείο μας δεν επιτρέπει περιστατικά βίας και εκφοβισμού που παρουσιάζονται στο σχολικό περιβάλλον.

Πρόσωπο Αναφοράς περιστατικών Σχολικού Εκφοβισμού: ο Υπεύθυνος Καθηγητής ή η Υπεύθυνη Καθηγήτρια κάθε τμήματος.

Οι μαθητές/τριες που γίνονται μάρτυρες περιστατικών βίας και εκφοβισμού ή που γίνονται δέκτες τέτοιων συμπεριφορών, μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Καθηγητή ή Καθηγήτρια και στον οικείο Βοηθό Διευθυντή/Διευθύντρια. Αν, κατόπιν διερεύνησης του περιστατικού, διαπιστωθεί ότι πρόκειται για σχολικό εκφοβισμό, η περίπτωση παραπέμπεται στις Συμβούλους του Σχολείου κ. Στεφανία Καννάουρου, Β.Δ., και κ. Ειρήνη Τουμασή, οι οποίες παρέχουν εξατομικευμένη στήριξη στα εμπλεκόμενα παιδιά (μαθητές θύτες και θύματα, καθώς και στους παρατηρητές περιστατικών εκφοβιστικών συμπεριφορών).

Παράλληλα, οι Διοικητικοί Βοηθοί Διευθυντές/Διευθύντριες, επιβάλλουν **τα ενδεδειγμένα από τους Κανονισμούς παιδαγωγικά μέτρα.**

Οι μαθητές/τριες έχουν, επίσης, τη δυνατότητα να αξιοποιήσουν το **Κουτί Εισηγήσεων και Παραπόνων** έξω από τη Γραμματεία.

Στο Σχολείο εφαρμόζονται **καλές πρακτικές**, με ιδιαίτερη έμφαση στην πρόληψη της παραβατικότητας με δραστηριότητες, όπως: Δημιουργική απασχόληση μαθητών/τριών κατά τα διαλείμματα, ενιαία πολιτική διαχείρισης των συγκρούσεων και των διαφορών των μαθητών/τριών από τη διεύθυνση του σχολείου, ενεργός εμπλοκή των μαθητών/τριών στη ζωή του σχολείου, ενίσχυση- επιβράβευση μαθητών με κίνητρα, καθώς και επιμόρφωση των γονέων για το θέμα και προώθηση σχέσεων συνεργασίας σχολείου-κοινότητας.

Στους μαθητές/τριες επεξηγούνται οι **Εσωτερικοί Κανονισμοί του Σχολείου** σε ώρα Υπευθύνου Τμήματος. Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί αναρτώνται και στην Ιστοσελίδα του Σχολείου για ενημέρωση των γονιών.

Για την πρόληψη των πιο πάνω συμπεριφορών, το Σχολείο μεριμνά να γίνονται οι **εφημερεύσεις** κατά τα διαλείμματα με προσοχή, ώστε με την παρουσία των εκπαιδευτικών να προλαμβάνονται επεισόδια συγκρούσεων μεταξύ μαθητών/τριών ή να γίνεται έγκαιρη επέμβαση σε περίπτωση που εκδηλώνεται τέτοιο επεισόδιο.

Επίσης γίνονται παιδαγωγικές ομάδες με τη συμμετοχή των διδασκόντων για εξεύρεση τρόπων αντιμετώπισης προβληματικών συμπεριφορών μαθητών/τριών.

Σημαντικός είναι και ο ρόλος του Υ.Τ. που είναι σε συνεχή συνεργασία με τον υπεύθυνο Β.Δ. τμήματος για την αντιμετώπιση παραβατικών συμπεριφορών μαθητών. Σε κοινή συνάντηση με μαθητές που παρουσιάζουν προβληματική συμπεριφορά γίνεται προσπάθεια για εξεύρεση τρόπων βελτίωσής της.

Επίσης καθορίζονται Μέντορες μαθητών με αποκλίνουσα συμπεριφορά και όπου παρατηρούνται σοβαρά περιστατικά, το Σχολείο συνεργάζεται με ειδικούς, όπως την Υπηρεσία Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής (ΥΣΕΑ), την Υπηρεσία Εκπαιδευτικής Ψυχολογίας (ΥΕΨ), την Ομάδα Άμεσης Παρέμβασης (ΟΑΠ), το Παιδαγωγικό Ινστιτούτο (ΠΙ), τις Υπηρεσίες Κοινωνικής Ευημερίας (ΥΚΕ) και τις Υπηρεσίες Ψυχικής Υγείας Παίδων και Εφήβων (ΥΨΥΠΕ).

Το Σχολείο καλεί τους Μαθητές/τριες, τους Εκπαιδευτικούς και τους Γονείς, όπως συμβάλουν στην πρόληψη και αντιμετώπιση περιστατικών βίας και εκφοβισμού στο σχολικό περιβάλλον για μια κοινωνία υγιή και ένα ευχάριστο, δημιουργικό και δημοκρατικό Σχολείο.

3. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Από τη στιγμή που οι μαθητές φοιτούν στο σχολείο, έχουν τη μαθητική ιδιότητα, η οποία τους εξασφαλίζει δικαιώματα, αλλά τους δημιουργεί και υποχρεώσεις, που είναι καλό να γνωρίζουν. Όπως προβλέπεται στους Κανονισμούς Λειτουργίας των Δημοσίων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης:

Ο μαθητής έχει τη μαθητική ιδιότητα από την αρχή μέχρι το τέλος του σχολικού έτους, περιλαμβανομένων και των διακοπών, ανεξάρτητα από την ημερομηνία εγγραφής του.

Η μαθητική ιδιότητα χαρακτηρίζει τον μαθητή τόσο στο σχολείο, όσο και έξω απ' αυτό. Με βάση τους κανονισμούς λειτουργίας των Δημόσιων σχολείων ΚΠΔ.60/2017 «*Μαθητής που διαπράττει παράπτωμα κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου υπόκειται σε κυρώσεις που προνοούν οι σχετικοί Κανονισμοί. Στις ίδιες κυρώσεις υπόκειται ο μαθητής και στην περίπτωση που το παράπτωμα διαπράχθηκε έξω από το σχολείο σε εργάσιμο ή μη εργάσιμο για το σχολείο χρόνο*».

Στις οδηγίες που ακολουθούν καθορίζονται συνοπτικά οι σπουδαιότερες υποχρεώσεις και τα βασικά καθήκοντα των μαθητών.

A. ΜΑΘΗΤΙΚΗ ΣΤΟΛΗ - ΕΜΦΑΝΙΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους οι μαθητές/τριες πρέπει να έχουν κόσμια εμφάνιση, για αυτό και παρακαλούνται οι γονείς να ελέγχουν την εμφάνιση των παιδιών τους, πριν ξεκινήσουν για το σχολείο.

Συγκεκριμένα, πρέπει:

- Να φορούν την καθορισμένη στολή, που έχει εγκρίνει ο Καθηγητικός Σύλλογος, το Κεντρικό Μαθητικό Συμβούλιο και ο Σύνδεσμος Γονέων, χωρίς παραλλαγές, καθ' όλη τη διάρκεια της λειτουργίας του Σχολείου, δηλαδή από τις 7.30 π.μ. μέχρι τις 13.35 μ.μ. Αν προσέλθουν στο Σχολείο χωρίς την πιο κάτω εγκεκριμένη στολή, διαπράττουν παράπτωμα.
- Να φροντίζουν καθημερινά με σχολαστικότητα την ατομική τους καθαριότητα και την καθαριότητα της στολής τους.

Επίσημη στολή

ΓΙΑ ΤΑ ΑΓΟΡΙΑ

Γκριζο μαθητικό παντελόνι, άσπρο πουκάμισο, μπλε γραβάτα και μαύρα παπούτσια.

ΓΙΑ ΤΑ ΚΟΡΙΤΣΙΑ

Γκριζα μαθητική φούστα με δύο πιέτες, άσπρο πουκάμισο, μπλε γραβάτα και μαύρα παπούτσια.

Η επίσημη στολή είναι υποχρεωτική στις πιο κάτω περιπτώσεις:

- α. Στους επίσημους εορτασμούς (1^η Οκτωβρίου, 28^η Οκτωβρίου, 25^η Μαρτίου, 1^η Απριλίου)
- β. Στις παρελάσεις, δοξολογίες, φωτογραφίες, απαγγελίες, χορωδία, τελική γιορτή
- γ. Στις τελετές βράβευσης, σε επισκέψεις σε επίσημα πρόσωπα, στις αντιπροσωπεύσεις του Σχολείου.

Καθημερινή ενδυμασία / εμφάνιση

ΓΙΑ ΤΑ ΑΓΟΡΙΑ

Καθημερινή ενδυμασία: γκριζο μακρύ μαθητικό παντελόνι (σκουρόχρωμο ή ανοιχτόχρωμο **όχι** τζιν), άσπρο πουκάμισο ή φανέλα άσπρη με κολλάρο ή γκρι ανοιχτόχρωμη με στρογγυλή λαιμόκοψη (μακρύ μανίκι τον χειμώνα και κοντό το καλοκαίρι).

Τρικό ή/και σακάκι μονόχρωμο μπλε, γκριζο, άσπρο ή μαύρο, χωρίς διαφημίσεις ή επιγραφές.

Δεν επιτρέπονται τα κοντά παντελόνια.

Εμφάνιση: Δεν επιτρέπονται τα ατημέλητα μαλλιά, τα βαμμένα μαλλιά, το ιδιόρρυθμο κούρεμα, το αζύριστο πρόσωπο, τα δακτυλίδια, τα σκουλαρίκια, οι διακοσμητικές καδένες και άλλα παρόμοια.

ΓΙΑ ΤΑ ΚΟΡΙΤΣΙΑ

Καθημερινή ενδυμασία: γκριζα μαθητική φούστα με δύο πιέτες ή γκριζο μαθητικό παντελόνι (σκουρόχρωμο ή ανοιχτόχρωμο **όχι** τζιν, ούτε κολάν), άσπρο πουκάμισο ή φανέλα άσπρη με κολλάρο ή γκρι ανοιχτόχρωμη με στρογγυλή λαιμόκοψη (μακρύ μανίκι τον χειμώνα και κοντό το καλοκαίρι).

Τρικό ή / και σακάκι μονόχρωμο μπλε, γκριζο, άσπρο ή μαύρο, χωρίς διαφημίσεις ή επιγραφές.

Δεν επιτρέπεται το χαμηλόμεσο παντελόνι, ούτε η πολύ κοντή φούστα.

Εμφάνιση: Δεν επιτρέπονται τα πολλά και φανταχτερά δακτυλίδια, βραχιόλια, διακοσμητικές καδένες και σκουλαρίκια στη μύτη, χείλη και φρύδια. Επίσης, τα μακριά ή/και βαμμένα νύχια, τα βαμμένα μαλλιά, τα εξεζητημένα κτενίσματα, το μακιγιαρισμένο πρόσωπο.

Ενδυμασία Γυμναστικής για αγόρια και κορίτσια:

Παντελονάκι κοντό μπλε ή μαύρο ή γκριζο

Άσπρη φανέλα με κοντό μανίκι χωρίς διαφημίσεις ή επιγραφές

Γκριζες, μπλε ή μαύρες φόρμες για τον χειμώνα

Παπούτσια αθλητικά.

Ειδικό Κανονισμό για το μάθημα της Φυσικής Αγωγής:

1. Οι μαθητές/τριες φέρνουν μαζί τους τη στολή της Γυμναστικής και αλλάζουν στα αποδυτήρια.
2. Οι μαθητές/τριες δεν προσέρχονται στο σχολείο και δεν αποχωρούν από το σχολείο φορώντας τη στολή της γυμναστικής.

ΦΟΡΜΕΣ: Οι φόρμες δεν επιτρέπονται, εκτός αν, κατά τους χειμερινούς μήνες, εκδοθεί σχετική ανακοίνωση από το Υπουργείο Παιδείας. Τότε, οι μαθητές/μαθήτριες θα μπορούν εναλλακτικά να φορούν μονόχρωμες μαθητικές φόρμες (όχι βελούδινες), σε μαύρο χρώμα ή γκρίζο και χωρίς διαφημίσεις ή επιγραφές.

Διευκρινίζεται ότι, για λόγους υγιεινής, δεν συστήνεται οι μαθητές/τριες να φορούν τις ίδιες φόρμες και στο μάθημα της Φυσικής Αγωγής.

ΦΟΥΤΕΡ: Επιτρέπονται τα μονόχρωμα φούτερ, σε γκρίζο, μαύρο, άσπρο ή μπλε χρώμα, χωρίς σχέδια, διαφημίσεις ή επιγραφές.

Ειδικά για τη Γ΄ τάξη επιτρέπονται φούτερ, τα οποία σχεδιάζονται από το Κ.Μ.Σ., με τη σύμφωνη γνώμη της Διεύθυνσης του Σχολείου.

ΚΑΣΚΟΛ ΚΑΙ ΣΚΟΥΦΑΚΙΑ: Κασκόλ και σκουφάκια επιτρέπονται μόνο μονόχρωμα σε γκρίζο, μαύρο, άσπρο ή μπλε χρώμα.

Στην αίθουσα διδασκαλίας δεν επιτρέπονται τα σκουφάκια και οι κουκούλες.

Σε περίπτωση συστηματικής προσέλευσης στο σχολείο με απρεπή εμφάνιση, λαμβάνονται τα παιδαγωγικά μέτρα που αναφέρονται στους κανονισμούς λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης (Βλ. Κεφ. 14).

B. ΠΡΟΣΕΛΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΤΑΞΗ

1. Οι μαθητές προσέρχονται **έγκαιρα** το πρωί στο σχολείο με τη **στολή** τους και μεταβαίνουν στην αίθουσα διδασκαλίας τους, χωρίς χρονοτριβή, αμέσως μόλις κτυπήσει το κουδούνι και κάθονται στην καθορισμένη τους θέση. Για λόγους ασφαλείας και απρόσκοπτης διεξαγωγής των μαθημάτων, τα κάγκελα του Σχολείου κλείνουν στις **7.30** π.μ. και η είσοδος είναι δυνατή μόνο από την κεντρική είσοδο και με τη χρήση θυροτηλεφώνου.
2. Τόσο το πρωί, όσο και στις ενδιάμεσες περιόδους, **κανένας μαθητής δεν μένει έξω από την τάξη**, στην αυλή ή στον διάδρομο, γιατί αυτό αποτελεί πειθαρχικό παράπτωμα.
3. Οι μαθητές, μπαίνοντας στην τάξη, τοποθετούν το **κινητό** τους απενεργοποιημένο στο κουτί που θα τους υποδείξει ο καθηγητής τους και το παραλαμβάνουν με την ολοκλήρωση του μαθήματος και αφού τους δοθεί άδεια από τον διδάσκοντα. Σε περίπτωση που μαθητής εντοπιστεί να έχει το κινητό του στο μάθημα, οφείλει να το παραδώσει στον διδάσκοντα, ο οποίος το παραδίδει στη Διευθύντρια. Σε αυτή την περίπτωση ενημερώνεται ο κηδεμόνας του μαθητή για την παραλαβή του κινητού από τη Διεύθυνση, στο τέλος των μαθημάτων της ημέρας.
4. Με το πέρας του διαλείμματος, οι μαθητές προσέρχονται στο μάθημά τους χωρίς χρονοτριβή.
5. Όταν τα μαθήματα είναι συνεχόμενα, οι μαθητές παραμένουν στην τάξη και **στις θέσεις τους** και ετοιμάζονται για το επόμενο μάθημα, μέχρι να προσέλθει ο επόμενος καθηγητής. Στις περιπτώσεις που οι μαθητές έχουν μάθημα σε ειδική αίθουσα, ακολουθούν χωρίς καθυστέρηση την πλησιέστερη διαδρομή.
6. Η **μετακίνηση σε εργαστήριο ή ειδική αίθουσα**, η μετάβαση από και προς τις αίθουσες, πρέπει να γίνεται έγκαιρα και ήσυχα.
7. Η **συστηματική αργοπορία στο μάθημα** συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα. Μαθητής που καθυστερεί να μπει στην τάξη, γίνεται δεκτός από τον διδάσκοντα καθηγητή, ο οποίος σημειώνει τα λεπτά καθυστέρησης και ο υπεύθυνος Β.Δ. επιβάλλει τα ανάλογα παιδαγωγικά μέτρα.
8. Σε περίπτωση αργοπορίας μαθητή να προσέλθει στο σχολείο, τότε χρειάζεται άδεια εισόδου από τον εφημερεύοντα Βοηθό Διευθυντή, για να γίνει δεκτός στην τάξη.
9. Σε περίπτωση αργοπορίας καθηγητή, οι μαθητές περιμένουν ήσυχοι και ένας από τους επιμελητές πηγαίνει αμέσως να πάρει οδηγίες από τον εφημερεύοντα Βοηθό Διευθυντή. Μετά τις Μαθητικές Εκλογές τον ρόλο αυτό αναλαμβάνει ο Πρόεδρος ή ο Αντιπρόεδρος ή ένα άλλο μέλος του Μαθητικού Συμβουλίου.
10. Σε περίπτωση κενής, γίνεται **δημιουργική αναπλήρωση** στον καθορισμένο από τη Διεύθυνση χώρο υπό την επίβλεψη εκπαιδευτικού.

Γ. ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

1. Οι μαθητές σχολάζουν κανονικά αμέσως μετά το κτύπημα του κουδουνιού για τη λήξη της τελευταίας διδακτικής περιόδου.
2. Αποχώρηση από το Σχολείο, γίνεται μόνο σε περίπτωση σοβαρού λόγου. Σε αυτή την περίπτωση, δίνεται γραπτή **άδεια εξόδου** στον μαθητή, από τον εφημερεύοντα Βοηθό Διευθυντή, νοουμένου ότι προσέρχεται ο κηδεμόνας στο σχολείο για να τον παραλάβει.
3. Σε **περίπτωση κενής την τελευταία περίοδο**, οι μαθητές παραμένουν στο σχολείο με την επίβλεψη του εφημερεύοντος Β.Δ., εκτός και αν έλθει ο κηδεμόνας τους ή εξουσιοδοτημένος εκπρόσωπός τους στο γραφείο εφημέρευσης, να υπογράψει και να τους παραλάβει.

Δ. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΤΩΝ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΣΧΟΛΙΚΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝ

1. Κάθε μαθητής οφείλει να δείχνει τον πρέποντα σεβασμό προς όλους τους συνανθρώπους του. Στους καθηγητές του και στους μεγαλύτερους του μιλά στον πληθυντικό.
 2. Είναι τίμιος και ειλικρινής στις σχέσεις του με τους καθηγητές και τους συμμαθητές του.
 3. Δεν χρησιμοποιεί απρεπείς λέξεις ή φράσεις προς οποιονδήποτε. Όταν προκαλείται από κάποιον, δείχνει αυτοσυγκράτηση και ψυχραιμία. Συζητά το θέμα με τον Υπεύθυνο Καθηγητή του.
 4. Στην αίθουσα διδασκαλίας, στις εκδηλώσεις αλλά και στην αυλή του σχολείου, **πειθαρχεί στις οδηγίες**, παρατηρήσεις ή υποδείξεις των καθηγητών του.
 5. Είναι αυτονόητη ανάγκη η τάξη και η **διατήρηση της καθαριότητας** του σχολικού χώρου και ο σεβασμός στο σχολικό περιβάλλον (αίθουσες διδασκαλίας, αυλή, αποχωρητήρια). Οι μαθητές δεν πρέπει να γράφουν συνθήματα, ονόματα κ.τ.λ. σε οποιαδήποτε επιφάνεια, ούτε να προκαλούν ζημιές σε αντικείμενα του σχολικού χώρου (θρανία, καρέκλες, τοίχους).
 6. Οι μαθητές οφείλουν να αποφεύγουν τις βρισιές, τους τσακωμούς και τους καυγάδες, γενικά κάθε μορφή βίας, λεκτικής ή σωματικής.
 7. Κάθε είδους **εκφοβιστική, ρατσιστική ή επιθετική συμπεριφορά** αποτελεί σοβαρό πειθαρχικό παράπτωμα (Βλ. Κεφ. 14). Μαθητές/τριες που βιώνουν συμπεριφορές, που μειώνουν την προσωπικότητά τους, ενημερώνουν άμεσα τον Υπεύθυνο Καθηγητή του Τμήματος, τη Σύμβουλο του Σχολείου ή τη Διεύθυνση.
 8. Για τυχόν **απώλεια αντικειμένων**, των οποίων η χρήση δεν επιτρέπεται στον σχολικό χώρο, όπως ακριβώς ρολόγια, κοσμήματα, μεγάλα χρηματικά ποσά, κινητά τηλέφωνα κ.λπ. το Σχολείο δεν φέρει καμιά ευθύνη, αν κλαπούν.
 9. Όλα τα άχρηστα πρέπει να τοποθετούνται στα σκουβαλοδοχεία. Στους κάδους ανακύκλωσης βάζουμε μόνο τα προβλεπόμενα υλικά.
Ας μην ξεχνάμε ότι από την καθαριότητά μας και τον σεβασμό που δείχνουμε προς το περιβάλλον, κρίνεται και το επίπεδο του πολιτισμού μας!
 8. Για την εξυπηρέτησή τους στο **Κυλικείο** (καντίνα) οι μαθητές μπαίνουν στη γραμμή, σύμφωνα με την ώρα προσέλευσής τους και δεν σπρώχνουν κανένα. Με τάξη και υπομονή θα εξυπηρετηθούν όλοι. Στον χώρο αυτό, μέχρι να εξυπηρετηθούν, τηρούν αποστάσεις μεταξύ τους.
- Απαγορεύεται η παραγγελία ποτών και τροφίμων** από προμηθευτές εκτός σχολείου κατά τη διάρκεια λειτουργίας του. Οι μαθητές μπορούν να προμηθευτούν αγαθά από την καντίνα του σχολείου, η οποία ελέγχεται τακτικά από τις υγειονομικές υπηρεσίες.

Η χρήση του κυλικείου γίνεται μόνο κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων. Απαγορεύεται αυστηρά η προσέλευση στην καντίνα κατά τη διάρκεια των μαθημάτων ή κατά τη μετάβαση στην Αίθουσα Πολλαπλής Χρήσης για συγκέντρωση/γυμναστική.

9. Για αποφυγή οχληρίας, απαγορεύεται οι μαθητές να φέρνουν δικά τους ηχεία στον χώρο του Σχολείου.

Γενικά, η συμπεριφορά των μαθητών, τόσο μεταξύ τους, όσο και προς τους καθηγητές τους, πρέπει να είναι άψογη.

Αυτό σημαίνει ότι πρέπει:

- Να μιλούν στους καθηγητές τους και στους συμμαθητές τους με ευγένεια και σε ήρεμο τόνο, για να αποφεύγεται η ένταση, που εμποδίζει την καλή συνεννόηση.
- Να εφαρμόζουν τους σχολικούς κανονισμούς και να συμμορφώνονται πρόθυμα με τις οδηγίες των καθηγητών τους ή της Διεύθυνσης.
- Αν διαφωνούν σε κάποιο θέμα, να διατυπώνουν τη διαφωνία τους πολιτισμένα και με καλή διάθεση μέσω των εκλεγμένων αντιπροσώπων τους.

Ε. ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ ΣΤΟ ΜΑΘΗΜΑ

1. Η τάξη, η ησυχία, το ήρεμο κλίμα, η αρμονική συνεργασία όλων μέσα στην αίθουσα διδασκαλίας βοηθά στην επίτευξη των μαθησιακών στόχων.

2. Οι μαθητές δεν συνομιλούν μεταξύ τους, ούτε διακόπτουν κάποιον που λέει μάθημα. Για να μιλήσουν, πρέπει πρώτα να τους δώσει τον λόγο ο καθηγητής.

3. Όταν έχουν κάποια απορία, σηκώνουν το χέρι και με ευγένεια ζητούν εξηγήσεις από τον καθηγητή.

4. Οι μαθητές δεν ειρωνεύονται τους συμμαθητές τους, όταν αυτοί κάνουν λάθη. Τα λάθη είναι μέρος της διαδικασίας της μάθησης και δίνουν την ευκαιρία για ανατροφοδότηση.

5. Οι μαθητές υπακούουν σε τυχόν υποδείξεις των καθηγητών τους χωρίς να αυθαδιάζουν ή να χρησιμοποιούν απρεπείς λέξεις ή εκφράσεις. Κάθε συμπεριφορά που διακόπτει την ομαλή εξέλιξη του μαθήματος θεωρείται παράβαση και τότε ο καθηγητής δικαιούται να υποβάλει γραπτή αναφορά στον Β.Δ.

6. Οι μαθητές εκτελούν προσεκτικά και με επιμέλεια την εργασία που ορίζει ο κάθε καθηγητής.

7. Απαγορεύεται στους μαθητές να τρώνε/πίνουν μέσα στην τάξη. Δεν αφήνουν στην αίθουσα φαγώσιμα ή ποτά, γιατί αποτελούν εστία μικροβίων.

8. Κάθε μαθητής διατηρεί το θρανίο του καθαρό, καθώς και όλη την τάξη, αναφέροντας στον Υπεύθυνο Καθηγητή κάθε ζημιά.

9. **Η χρήση της τουαλέτας** γίνεται κατά τη διάρκεια των διαλειμμάτων, εκτός εξαιρετικών περιπτώσεων.

10. Απαγορεύεται η απομάκρυνση από τον χώρο Γυμναστικής όσων παιδιών απέχουν για οποιονδήποτε λόγο από το μάθημα. Η αθλητική στολή επιτρέπεται **μόνο** την ώρα της Γυμναστικής. Στα αποδυτήρια εισέρχονται πέντε-πέντε και διατηρούν τον χώρο καθαρό.

ΣΤ. ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΙΣ ΣΧΟΛΙΚΕΣ ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Σύμφωνα με τους Κανονισμούς, οι μαθητές οφείλουν να συμμετέχουν σε όλες τις ενδοσχολικές δραστηριότητες, όπως:

- α) κοινές συγκεντρώσεις
- β) ενδοσχολικούς εορτασμούς
- γ) κοινούς εκκλησιασμούς (εκτός αν υπάρχει απαλλαγή)
- δ) καλλιτεχνικές εκδηλώσεις
- ε) σχολικές εκδρομές, επισκέψεις και περιπάτους
- στ) αθλητικές ημερίδες και αθλητικούς αγώνες
- ζ) κάθε μορφής άλλη σχολική δραστηριότητα

Οι μαθητές μπορούν, επίσης, να συμμετέχουν προαιρετικά σε διάφορες δραστηριότητες (οικολογικά προγράμματα, έρευνες, χορωδία-ορχήστρα, χορό, θέατρο, αθλητισμό κ.τλ.) που τους δίνουν την ευκαιρία να καλλιεργήσουν τα ιδιαίτερα ενδιαφέροντά τους και να ολοκληρώσουν την προσωπικότητά τους. Όλες αυτές οι εκδηλώσεις εντάσσονται στο πρόγραμμα Δ.Δ.Κ. (Δράση - Δημιουργικότητα - Κοινωνική Προσφορά).

ΚΟΙΝΕΣ ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΕΙΣ - ΕΟΡΤΑΣΜΟΙ / ΕΚΔΡΟΜΕΣ

Οι περισσότερες εκδηλώσεις γίνονται ενδομησιακά εκτός από την Επέτειο της 28^{ης} Οκτωβρίου 1940, την Επέτειο της 25^{ης} Μαρτίου και την Επέτειο της 1^{ης} Απριλίου, οι οποίες γίνονται ενδοσχολικά.

Όταν το κουδούνι χτυπήσει τρεις φορές για **Κοινή Συγκέντρωση**, οι μαθητές μαζεύονται χωρίς καθυστέρηση στην Εσωτερική Αυλή. Οι συγκεντρώσεις έχουν κάποιους συγκεκριμένους στόχους και αποβλέπουν στη μετάδοση μηνυμάτων, επομένως οι μαθητές πρέπει να λαμβάνουν σοβαρά υπόψη τα πιο κάτω:

- Η παρουσία όλων είναι υποχρεωτική.
- Όλοι στέκονται ή κάθονται στις θέσεις που τους ορίζονται, χωρίς άσκοπες μετακινήσεις, συζητήσεις ή σχόλια και παρακολουθούν τις εκδηλώσεις ή ανακοινώσεις κόσμια.
- Μαθητής που μιλά ή η συμπεριφορά του δεν είναι η αναμενόμενη, παραπέμπεται από τον καθηγητή που επιτηρεί το τμήμα στον Υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή.
- Οι συμμετέχοντες μαθητές οφείλουν να τηρούν τους κανόνες ευπρεπούς συμπεριφοράς που ισχύουν στο Σχολείο. Δίπλα τους βρίσκεται ο Υπεύθυνος Καθηγητής ή ο διδάσκων της περιόδου.
- Στις **εκδρομές** ή στους χώρους επίσκεψης, ο μαθητής πρέπει να έχει καλή συμπεριφορά προς όλους και να σέβεται τους χώρους αυτούς. Δεν ξεχνά ποτέ ότι εκπροσωπεί όχι μόνο τον εαυτό του αλλά το σύνολο της Σχολικής Κοινότητας. Έχει την υποχρέωση να ακούει με προσοχή τους συνοδούς και να αποδεικνύει με τη στάση του το ήθος και την ανατροφή του.

Ζ. ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΕΠΙΜΕΛΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ

Καθήκοντα επιμελητών αναλαμβάνουν κάθε εβδομάδα δύο μαθητές κάθε τμήματος, που ορίζονται από τον Υπεύθυνο Καθηγητή, με όποιο τρόπο αυτός κρίνει κατάλληλο. Καθήκοντα αναλαμβάνουν με τη σειρά όλοι οι μαθητές του τμήματος, σύμφωνα με κατάλογο που ετοιμάζεται και αναρτάται στην πινακίδα. Συγκεκριμένα:

- Φροντίζουν για την καθαριότητα του πίνακα.
- Φροντίζουν για την καθαριότητα της τάξης και του χώρου που είναι μπροστά από αυτή.
- Αν ο καθηγητής καθυστερήσει περισσότερο από πέντε λεπτά, ο ένας από τους δυο επιμελητές ή ο πρόεδρος ειδοποιεί τον εφημερεύοντα Β. Δ. ή τη Γραμματεία. Οι μαθητές δεν φεύγουν από την αίθουσα χωρίς να πάρουν σχετικές οδηγίες.

4. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΦΟΙΤΗΣΗΣ ΜΑΘΗΤΩΝ - ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΙΣ - ΑΠΟΥΣΙΕΣ

Οι μαθητές πρέπει να έρχονται στο Σχολείο έγκαιρα, ώστε με το κτύπημα του κουδουνιού να είναι έτοιμοι να μπουν στις τάξεις. Υπενθυμίζουμε ότι τα μαθήματα αρχίζουν στις 7:30 π.μ. Οποιαδήποτε καθυστέρηση δημιουργεί ακαταστασία και αταξία στο Σχολείο. Οι μαθητές που, για οποιοδήποτε λόγο, φθάνουν αργοπορημένοι, γίνονται δεκτοί στην τάξη από τον διδάσκοντα καθηγητή που σημειώνει στο Απουσιολόγιο, τον χρόνο καθυστέρησης.

Συστηματικές καθυστερήσεις από το μάθημα υπόκεινται σε παιδαγωγικά μέτρα (Βλ. Κεφ.14).

Οι μαθητές πρέπει να προσέξουν επίσης να μην απουσιάζουν χωρίς σημαντικό λόγο από το Σχολείο, για να μη βρεθούν στη δυσάρεστη θέση να παραπεμφθούν σε ανεξέταση τον Ιούνιο λόγω μη πλήρους φοίτησης (δηλαδή λόγω απουσιών) ή να παραμείνουν στάσιμοι. **Η αδικαιολόγητη απουσία συνιστά πειθαρχικό παράπτωμα.**

Δικαιολόγηση απουσιών

- ✓ Μαθητής που απουσίασε έστω και για μία περίοδο διδασκαλίας, οφείλει με την επάνοδό του στο Σχολείο να προσκομίσει σχετικό δικαιολογητικό, εντός χρονικού διαστήματος πέντε (5) εργάσιμων ημερών.
- ✓ Κατά τον μήνα Μάιο το δικαιολογητικό προσκομίζεται εντός δύο (2) εργάσιμων ημερών.
- ✓ Οι Γονείς / Κηδεμόνες ενημερώνουν άμεσα τη Διεύθυνση του σχολείου για τυχόν απρόβλεπτη ή προγραμματισμένη απουσία του παιδιού τους από το σχολείο.

ΜΗ ΠΛΗΡΗΣ ΦΟΙΤΗΣΗ

A. Παραπέμπονται σε Ανεξέταση τον Ιούνιο (στα εξεταζόμενα μαθήματα και σε όσα άλλα ορίσει ο Καθηγητικός Σύλλογος) οι μαθητές:

- I. που σημείωσαν συνολικά στο έτος από **120-134** απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.
- II. που σημείωσαν σε ένα ή περισσότερα μαθήματα απουσίες περισσότερες του επταπλάσιου των περιόδων διδασκαλίας που προβλέπονται στα συγκεκριμένα μαθήματα.
- III. που στο Β΄ Τετράμηνο σημείωσαν από **60 - 67** απουσίες, των δύο αριθμών συμπεριλαμβανομένων.

B. Μένουν στάσιμοι οι μαθητές:

- I. που σημείωσαν συνολικά **135** ή περισσότερες απουσίες στο έτος
- II. που στο Β΄ Τετράμηνο σημείωσαν **68** ή περισσότερες απουσίες.

5. ΧΡΟΝΟΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΑ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ

Κάθε σχολικό έτος διακρίνεται για σκοπούς κατανομής της διδασκόμενης ύλης, αξιολόγησης των μαθητών και ωρολογίου προγράμματος σε δύο τετράμηνα.

A´ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Έναρξη σχολικών εργασιών	Παρασκευή, 01 Σεπτεμβρίου 2023
Έναρξη μαθημάτων	Πέμπτη, 07 Σεπτεμβρίου 2023
Ημέρα Εκπαιδευτικού	Πέμπτη, 14 Δεκεμβρίου 2023
Λήξη μαθημάτων A´ Τετραμήνου	Δευτέρα, 15 Ιανουαρίου 2024
Τελευταία ημερομηνία παράδοσης στη Γραμματεία της Βαθμολογίας A´ Τετραμήνου	Τρίτη, 16 Ιανουαρίου 2024
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (Επίδοση Δελτίων Προόδου)	Δευτέρα, 22 Ιανουαρίου 2024- Τρίτη, 23 Ιανουαρίου 2024
B´ ΤΕΤΡΑΜΗΝΟ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Έναρξη μαθημάτων	Τρίτη, 16 Ιανουαρίου 2024
Ημέρα Εκπαιδευτικού	Τετάρτη, 14 Φεβρουαρίου 2024
Λήξη μαθημάτων B´ Τετραμήνου	Παρασκευή, 24 Μαΐου 2024
Ανακοίνωση γραπτώς βαθμολογίας Τετραμήνου ΜΗ εξεταζόμενων μαθημάτων στους/τις μαθητές/τριες (5 εργάσιμες ημέρες πριν τη λήξη των μαθημάτων)	Δευτέρα, 13 Μαΐου 2024 – Παρασκευή, 17 Μαΐου 2024
Τερματισμός διεξαγωγής αξιολογήσεων και προειδοποιημένων διαγωνισμάτων (7 εργάσιμες μέρες πριν την έναρξη των εξετάσεων)	Πέμπτη, 16 Μαΐου 2024
Αιτήματα από μαθητές/τριες για βελτίωση βαθμού σε ΜΗ εξεταζόμενα μαθήματα (Πριν τη λήξη των μαθημάτων)	Δευτέρα, 20 Μαΐου 2024 – Παρασκευή, 24 Μαΐου 2024
Ανακοίνωση γραπτώς βαθμού B´ Τετραμήνου στα εξεταζόμενα μαθήματα (Πριν τη λήξη των μαθημάτων)	Τετάρτη, 22 Μαΐου 2024 - Παρασκευή, 24 Μαΐου 2024
ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟΣ, ΕΠΙΔΟΣΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΠΡΟΟΔΟΥ, ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
Ενιαία Γραπτή Αξιολόγηση Εξεταζόμενων Μαθημάτων	Δευτέρα 27 Μαΐου 2024 – Τρίτη 4 Ιουνίου 2024
Ανακοίνωση αποτελεσμάτων (Επίδοση Δελτίων Προόδου)	Πέμπτη, 13 Ιουνίου 2024
Ενισχυτική διδασκαλία για ανεξεταστέους	Πέμπτη, 13 Ιουνίου 2024 – Πέμπτη, 20 Ιουνίου 2024
Ανεξετάσεις	Παρασκευή, 21 Ιουνίου 2024- Τετάρτη, 26 Ιουνίου 2024
Εξαγωγή αποτελεσμάτων Ανεξετάσεων	Πέμπτη, 27 Ιουνίου 2024
ΕΓΓΡΑΦΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΧΟΛΙΚΗ ΧΡΟΝΙΑ 2024-2025	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ
A´ Γυμνασίου	20-21 Ιουνίου 2024
B´ και Γ´ Γυμνασίου	18-19 Ιουνίου 2024
A´ Λυκείου	18-19 Ιουνίου 2024
A´ Τεχνικών Σχολών	17-18 Ιουνίου 2024

6. ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ/ΤΡΙΩΝ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΩΝ ΤΕΤΡΑΜΗΝΩΝ

Μετά από την τροποποίηση των Περί Λειτουργίας Κανονισμών των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης του 2023, η αξιολόγηση των μαθητών και των μαθητριών των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης είναι Συντρέχουσα και Διαμορφωτική.

Οι βασικές αλλαγές σύμφωνα με τους Τροποποιητικούς Κανονισμούς των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης 2023 είναι οι εξής:

1. Στο τέλος της σχολικής χρονιάς θα διεξαχθεί μια κεντρική γραπτή εξέταση.
2. Τα **εξεταζόμενα μαθήματα στην Α΄ τάξη Γυμνασίου** είναι τα Νέα Ελληνικά και τα Μαθηματικά.
3. Τα **εξεταζόμενα μαθήματα στις τάξεις Β΄ και Γ΄ Γυμνασίου** είναι τα Νέα Ελληνικά, η Ιστορία, τα Μαθηματικά και τα Φυσικά (Φυσική, Χημεία, Βιολογία).
4. Για τα μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός του έτους είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο (2) τετραμήνων.

Σύμφωνα με τον Κανονισμό (3) (γ) (ii) των Τροποποιητικών Κανονισμών Περί Λειτουργίας των Δημόσιων Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης του 2023: «Η απόδοση του μαθητή αξιολογείται στη βάση διαγωνισμάτων, γραπτών εργασιών-πρότζεκτ, προφορικής επίδοσης και άλλων εναλλακτικών μορφών αξιολόγησης, οι οποίες διενεργούνται στο πλαίσιο της επίτευξης των επιδιωκόμενων μαθησιακών αποτελεσμάτων, σύμφωνα με τις εκάστοτε οδηγίες της αρμόδιας αρχής».

Τα διαγωνίσματα ανά γνωστικό αντικείμενο θα πρέπει να είναι:

1. Για όλα τα **εξεταζόμενα μαθήματα** που διδάσκονται τέσσερις (4) περιόδους και πέραν των τεσσάρων (4) περιόδων εβδομαδιαίως, δύναται να γίνονται **μέχρι ΔΥΟ (2) προειδοποιημένα διαγωνίσματα 40 ή 45 λεπτών**.
2. Για γνωστικά αντικείμενα (εξεταζόμενα ή μη εξεταζόμενα), που διδάσκονται κάτω των τεσσάρων (4) περιόδων εβδομαδιαίως, θα γίνεται **μέχρι ΕΝΑ (1) προειδοποιημένο διαγώνισμα 40 ή 45 λεπτών**.

Γνωστικά αντικείμενα που η φύση τους το επιτρέπει μπορεί να μη διεξαχθεί διαγώνισμα και να αξιολογηθούν με άλλες εναλλακτικές μορφές αξιολόγησης.

Ο βαθμός κάθε τετραμήνου προκύπτει από την αξιολόγηση που αφορά στην απόδοση του μαθητή καθ' όλη τη διάρκεια του τετραμήνου.

Διεξαγωγή Διαγωνίσματος

Οι μαθητές παραμένουν στην τάξη τους, όταν τελειώσουν το διαγώνισμα ή την παραγωγή γραπτού λόγου. Μαθητές που απουσιάζουν δικαιολογημένα από διαγώνισμα, έχουν τη δυνατότητα να εξεταστούν γραπτά ή προφορικά με την πρώτη ευκαιρία, κατά την κρίση του καθηγητή τους. Μαθητές που αρνούνται να γράψουν σε διαγώνισμα, βαθμολογούνται με μονάδα.

Μαθητής που συλλαμβάνεται να αντιγράφει σε γραπτή εξέταση βαθμολογείται με μονάδα (1) και υπόκειται σε παιδαγωγικά μέτρα.

Επιστροφή διαγωνισμάτων/υπογραφή από τους γονείς

Μετά τη διόρθωση του διαγωνίσματος ο καθηγητής έχει υποχρέωση, με βάση τους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων, να το επιστρέψει στους μαθητές, οι οποίοι

οφείλουν να το δείξουν στους γονείς ή κηδεμόνες τους για ενημέρωση. Ο γονέας ή κηδεμόνας πρέπει απαραίτητα να υπογράψει πάνω στο γραπτό, ως απόδειξη ότι έχει λάβει γνώση. Οι μαθητές οφείλουν να επιστρέψουν το γραπτό, υπογεγραμμένο, στον καθηγητή τους, το πολύ μέσα σε τρεις ημέρες από την ημέρα που τους έχει παραδοθεί. Απώλεια γραπτού με δική τους υπαιτιότητα ή πλαστογράφηση υπογραφής γονιού ή κηδεμόνα ή παραποίηση του κειμένου συνιστά σοβαρό παράπτωμα και συνεπάγεται παιδαγωγικό μέτρο.

7. ΠΡΟΑΓΩΓΗ, ΑΠΟΛΥΣΗ ΚΑΙ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΜΑΘΗΤΩΝ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ

Η **βαθμολογική κλίμακα**, με την οποία χαρακτηρίζεται η επίδοση τετραμήνου των μαθητών γυμνασιακού κύκλου και η οποία αναγράφεται στο δελτίο προόδου είναι η ακόλουθη:

1 μέχρι 9:	Αποτυχία
10 μέχρι 12:	Σχεδόν Καλά
13 μέχρι 15:	Καλά
16 μέχρι 18:	Πολύ Καλά
19 μέχρι 20:	Άριστα

Ο **κατώτερος βαθμός προαγωγής**, δηλαδή η βάση, είναι «Σχεδόν Καλά» 10.

Για τα **μαθήματα που δεν εξετάζονται γραπτώς** μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός του έτους είναι ο μέσος όρος των βαθμών των δύο (2) τετραμήνων.

Για τα **μαθήματα που εξετάζονται γραπτώς** μετά τη λήξη των μαθημάτων, ο βαθμός του έτους είναι το άθροισμα των βαθμών των δύο (2) τετραμήνων, σε ποσοστό 35% για κάθε τετράμηνο, και του βαθμού της ενιαίας τελικής γραπτής εξέτασης, σε ποσοστό 30%.

Γραπτές εξετάσεις κατά την εξεταστική περίοδο Μαΐου- Ιουνίου δίνει ο μαθητής και στις περιπτώσεις ΜΗ εξεταζομένων γραπτώς μαθημάτων:

- α) αν η ετήσια επίδοσή του είναι κάτω του δέκα (10)
- β) αν αιτηθεί βελτίωση βαθμολογίας

Β' ΣΕΙΡΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ

Για τους μαθητές που δικαιολογημένα κατά την κρίση του Καθηγητικού Συλλόγου δεν προσέρχονται στην κανονική γραπτή εξέταση, ορίζεται δεύτερη σειρά εξέτασης αμέσως μετά την πρώτη σειρά εξέτασης.

Στις περιπτώσεις αυτές οι μαθητές εξετάζονται γραπτώς και διατηρούν την βαθμολογία τετραμήνων.

ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗ ΓΡΑΠΤΩΝ ΔΟΚΙΜΙΩΝ

Ο Διευθυντής, όταν λήξουν οι προαγωγικές, απολυτήριες εξετάσεις, αν παρατήρησε τυχόν λάθος στη βαθμολόγηση γραπτών δοκιμίων, τα υποβάλλει, μέσα σε καθορισμένη προθεσμία, αυτεπάγγελτα και με δική του ευθύνη, προς τον Διευθυντή του οικείου Τμήματος Εκπαίδευσης για έλεγχο και αναβαθμολόγηση.

Ο Διευθυντής υποβάλλει επίσης και οποιαδήποτε άλλα γραπτά δοκίμια, για τα οποία υποβλήθηκε αίτηση από το γονέα ή τον κηδεμόνα μαθητή μέσα στην καθορισμένη προθεσμία. Για κάθε γραπτό που υποβάλλεται από τον Διευθυντή για αναβαθμολόγηση ύστερα από αίτηση του γονέα ή του κηδεμόνα του μαθητή, ο αιτητής καταβάλλει και τα τέλη που ορίζονται από το Υπουργείο.

Η υποβολή των γραπτών δοκιμίων για αναβαθμολόγηση γίνεται **μέσα σε τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες** από την ανακοίνωση των αποτελεσμάτων της εξεταστικής περιόδου Μαΐου -Ιουνίου.

Ο Διευθυντής αποστέλλει στο Υπουργείο Παιδείας και Πολιτισμού αντίγραφο του εξεταστικού δοκιμίου του μαθητή με καλυμμένο το όνομά του και τις λύσεις.

Ο Διευθυντής του οικείου Τμήματος Εκπαίδευσης συγκροτεί Επιτροπή Ελέγχου και Αναβαθμολόγησης Γραπτών Δοκιμίων, η οποία αποτελείται από Επιθεωρητές ή/και Διευθυντές ή/και καθηγητές της ειδικότητας του μαθήματος ή των μαθημάτων, στα οποία γίνεται έλεγχος και προβαίνει στον έλεγχο και την αναβαθμολόγηση των γραπτών δοκιμίων, των οποίων δεν αποκαλύπτεται το όνομα του μαθητή. Η απόφαση της Επιτροπής είναι τελεσίδικη.

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΝΑΤΡΟΦΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΙΣΧΥΤΙΚΗΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ

Προσφέρεται σε όσους απέτυχαν να συγκεντρώσουν βαθμό έτους δέκα (10) και παραπέμπονται σε ανεξέταση.

Μαθητές που απουσιάζουν αδικαιολόγητα πέραν του είκοσι τοις εκατό (20%) του διδακτικού χρόνου του προγράμματος, παραμένουν στάσιμοι.

ΑΝΕΞΕΤΑΣΕΙΣ

Παραπέμπονται σε ανεξέταση το δεύτερο δεκαπενθήμερο Ιουνίου:

(α) Μαθητές που υστερούν σε ένα (1) ή περισσότερα μαθήματα, δηλ. δεν συγκέντρωσαν τον κατώτατο βαθμό δέκα (10).

(β) Μαθητές που δικαιολογημένα δεν προσέρχονται σε γραπτή εξέταση πρώτης και δεύτερης σειράς.

(γ) Μαθητές που αδικαιολόγητα δεν προσέρχονται στις ενιαίες τελικές γραπτές εξετάσεις. Ο βαθμός της εξέτασης αυτής θεωρείται ως ο βαθμός του έτους. (Δεν διατηρούν τη βαθμολογία τετραμήνων).

(δ) Μαθητές με μη πλήρη φοίτηση (έχουν υπερβεί το όριο απουσιών). Ο βαθμός της εξέτασης αυτής θεωρείται ως ο βαθμός του έτους. (Δεν διατηρούν τη βαθμολογία τετραμήνων).

Ο μαθητής θεωρείται ότι επιτυγχάνει σε μάθημα στην ανεξέταση του δεύτερου δεκαπενθήμερου Ιουνίου, αν ο μέσος όρος των βαθμών του στη γραπτή και στην προφορική εξέταση είναι **τουλάχιστο δέκα (10)** και στη **γραπτή εξέταση τουλάχιστον έξι (6)**.

ΣΤΑΣΙΜΟΤΗΤΑ

Α΄ ΤΑΞΗ

Μαθητής της Α΄ Τάξης παραμένει στάσιμος στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν:

- α) αποτύχει στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά ή
- β) αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις Ιουνίου

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Ο μαθητής δύναται να μεταφέρει ένα (1) μάθημα από την Α΄ στη Β΄ τάξη Γυμνασίου, στο οποίο απέτυχε στις ανεξετάσεις Ιουνίου, εάν δεν μένει στάσιμος, όπως φαίνεται πιο πάνω.

Β' ΚΑΙ Γ' ΤΑΞΗ

Μαθητής της Β' και Γ' Τάξης παραμένει στάσιμος στις ανεξετάσεις Ιουνίου, αν:

- α) αποτύχει στα Νέα Ελληνικά και στα Μαθηματικά ή
- β) αποτύχει σε τρία (3) ή περισσότερα μαθήματα ή
- γ) αδικαιολόγητα δεν προσέλθει στις ανεξετάσεις Ιουνίου ή
- δ) υστέρησε σε μάθημα που μετέφερε και απορριφθεί στην ανεξέταση Ιουνίου
- ε) απουσιάζει αδικαιολόγητα από το πρόγραμμα Ενισχυτικής Διδασκαλίας (πέραν του είκοσι τοις εκατό (20%) του διδακτικού χρόνου του προγράμματος)

ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

Ο μαθητής δύναται να μεταφέρει μέχρι δύο μαθήματα από τη Β' στη Γ' τάξη, στα οποία απέτυχε στις ανεξετάσεις Ιουνίου, εάν δεν μένει στάσιμος, σύμφωνα με τα πιο πάνω.

8. ΑΣΦΑΛΕΙΑ

Είναι ζωτικής σημασίας, όταν οι μαθητές βρίσκονται στον χώρο του σχολείου, αλλά και κατά τη διακίνησή τους προς και από το σχολείο, να φροντίζουν για την ασφάλειά τους.

Για το σκοπό αυτό πρέπει:

- α) Να ακολουθούν πιστά τις οδηγίες των καθηγητών στα εργαστήρια και τις ειδικές αίθουσες.
- β) Να αποφεύγουν τα επικίνδυνα παιχνίδια και το τρέξιμο στην αυλή, στους διαδρόμους ή στις αίθουσες διδασκαλίας.
- γ) Να διακινούνται προσεκτικά στους διαδρόμους, στις σκάλες και στην αυλή, ιδίως όταν ο καιρός είναι βροχερός.
- δ) Να μη διακινούνται σε απαγορευμένους χώρους (πέρασμα προς τα εργαστήρια Σχ. Εφορείας, κερκίδες γηπέδων)
- ε) Να μην σπρώχνονται στα κάγκελα των βεραντών και να μην κάθονται σε αυτά.
- στ) Να μην αγγίζουν σπασμένες πρίζες, ηλεκτρικούς διακόπτες, ηλεκτροφόρα σύρματα ή οποιοδήποτε (άγνωστο) ύποπτο αντικείμενο. Αναφέρουν αμέσως στη Διεύθυνση, αν δουν κάτι επικίνδυνο.
- ζ) Αν διαπιστώσουν ζημιά, βλάβη ή οποιοδήποτε πρόβλημα, να ειδοποιούν αμέσως τη Διεύθυνση.

ΔΙΑΚΙΝΗΣΗ ΠΡΟΣ ΚΑΙ ΑΠΟ ΤΟ ΣΧΟΛΕΙΟ

Κατά τη διακίνησή τους προς και από το σχολείο πρέπει να είναι πολύ προσεκτικοί, για να μην πέσουν θύμα κάποιου δυστυχήματος. Συγκεκριμένα:

Αν έρχονται πεζοί, να περπατούν στα πεζοδρόμια και να προσέχουν από τα αυτοκίνητα ή τα δίκυκλα.

Αν έρχονται με ποδήλατο, φέρουν το προστατευτικό τους κράνος.

Αν έρχονται με λεωφορείο, να κάθονται σε όλη τη διάρκεια της διαδρομής και να μη βγάζουν από τα παράθυρα την κεφαλή ή τα χέρια τους.

Για την ασφάλεια των μαθητών οι είσοδοι και οι έξοδοι του σχολείου ελέγχονται από τους εκπαιδευτικούς το πρωί, κατά την ώρα προσέλευσης και το μεσημέρι, κατά την ώρα αποχώρησης των παιδιών.

Το πρωί, μετά την προσέλευση των παιδιών στο σχολείο, όλες οι είσοδοι του σχολείου κλείνουν στις 7.30 π.μ. Αν κάποιο παιδί καθυστερήσει, τότε θα πρέπει να εισέλθει από την κύρια είσοδο του σχολείου.

ΕΞΩΣΧΟΛΙΚΟΙ

Απαγορεύεται στους μαθητές να συναναστρέφονται την ώρα λειτουργίας του σχολείου με εξωσχολικούς, να τους προσκαλούν ή να τους προκαλούν με οποιοδήποτε τρόπο να έρθουν στο σχολείο. Σε αντίθετη περίπτωση, θα επιβάλλονται αυστηρά παιδαγωγικά μέτρα.

ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΑΜΥΝΑ

Το σχολείο έχει μεριμνήσει για την αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών που πιθανόν να προκύψουν κατά τις ώρες λειτουργίας του.

Σε περίπτωση σεισμού οι μαθητές:

Αν βρίσκονται στην αυλή, απομακρύνονται από τα κτήρια, τους τοίχους, δέντρα, στύλους και ό,τι άλλο είναι δυνατό να πέσει.

Αν βρίσκονται στην τάξη, προφυλάσσονται κάτω από το θρανίο τους.

Σε περίπτωση που χρειάζεται να εκκενωθεί το σχολείο, αφού προηγηθεί το σύνθημα του συναγερμού, με διακεκομμένα κτυπήματα του κουδουνιού και καθοδηγούμενοι από τον διδάσκοντα καθηγητή της συγκεκριμένης περιόδου:

ακολουθούν την προκαθορισμένη διαδρομή, συγκεντρώνονται στους καθορισμένους χώρους, διατηρούν την ψυχραιμία τους δε φωνάζουν και δε σπρώχνονται. Παραμένουν στους χώρους συγκέντρωσης, μέχρις ότου δοθεί το σύνθημα για τη λήξη του συναγερμού, που είναι ένα συνεχές κτύπημα του κουδουνιού.

Παραλαβή από τον χώρο συγκέντρωσης:

Σε περίπτωση πυρκαγιάς, σεισμού ή άλλου επεισοδίου, οι γονείς θα παραλάβουν τα παιδιά τους από το Σχολείο. Έχουν καθοριστεί οι κύριες εισοδοί του σχολείου ως χώροι παραλαβής.

9. ΣΥΜΒΟΥΛΕΥΤΙΚΗ ΑΓΩΓΗ

Στο σχολείο λειτουργεί Υπηρεσία Συμβουλευτικής και Επαγγελματικής Αγωγής. Οι μαθητές μπορούν να επισκέπτονται τα γραφεία των Σ.Ε.Α., να βλέπουν τα βιβλία και τα φυλλάδια σχετικά με τα πιο πάνω θέματα και να συμβουλευονται τις Συμβούλους. Μπορούν, επίσης, και ενδείκνυται να συζητούν προσωπικά ή άλλα προβλήματα με τις υπεύθυνες καθηγήτριες Σ.Ε.Α. κ. Στεφανία Καννάουρου Β.Δ. και την καθηγήτρια Σ.Ε.Α, κ. Ειρήνη Τουμασή, με τη Διεύθυνση ή με τον Υπεύθυνο Καθηγητή του τμήματος τους.

10. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΓΟΝΕΩΝ ΚΑΙ ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ ΜΕ ΤΟΥΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥΣ

Οι γονείς/κηδεμόνες μπορούν να επικοινωνούν τηλεφωνικώς με τους διδάσκοντες και τον υπεύθυνο Βοηθό Διευθυντή του τμήματος του παιδιού τους ή να τους επισκέπτονται στο σχολείο, σύμφωνα με το πρόγραμμα που στάλθηκε στο σπίτι και το οποίο είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Σχολείου. Ορισμένοι Β.Δ. και καθηγητές, έχουν δική τους τηλεφωνική γραμμή (φαίνεται δίπλα από το όνομά τους) στην οποία μπορούν οι γονείς/κηδεμόνες να καλούν κατευθείαν.

Τηλέφωνο Σχολείου: 22 480431

11. ΠΑΙΔΑΓΩΓΙΚΑ ΜΕΤΡΑ

A/A	Παράπτωμα	Παιδαγωγικό μέτρο
1.	ΦΟΙΤΗΣΗ, ΕΜΦΑΝΙΣΗ, ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑ	
(α)	Συστηματική καθυστέρηση εισόδου στην τάξη.	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(β)	Απουσία ή αποχώρηση από το μάθημα ή σχολική εκδήλωση χωρίς άδεια (αδικαιολόγητη απουσία).	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(γ)	Έξοδος από τον σχολικό χώρο χωρίς άδεια.	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(δ)	Ψευδείς δηλώσεις – παραποίηση και/ή καταστροφή σχολικών εγγράφων.	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(ε)	Παρά τις συστάσεις, συστηματική παρέκκλιση από τους κανονισμούς για ευπρεπή εμφάνιση	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(στ)	Παρεμπόδιση της ομαλής διεξαγωγής μαθήματος ή άλλων σχολικών εκδηλώσεων	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(ζ)	Κινητά τηλέφωνα ή άλλα παρόμοια ηλεκτρονικά μέσα	
(I)	Παρουσία ή ενεργοποίηση κινητού εκτός ώρας διαλείμματος (τάξη, συγκέντρωση, εκδήλωση)	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία- Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη- Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(II)	Χρήση κινητών τηλεφώνων ή άλλης ηλεκτρονικής συσκευής	<ul style="list-style-type: none">- Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία

		<ul style="list-style-type: none"> - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή)
(III)	Παραβίαση προσωπικών δεδομένων με χρήση κινητού τηλεφώνου	<ul style="list-style-type: none"> - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος
	<p>- Νοείται ότι σε όλες τις πιο πάνω περιπτώσεις που αφορούν στα κινητά τηλέφωνα, ο εκπαιδευτικός αφαιρεί το κινητό τηλέφωνο από τον μαθητή, αφού αυτό απενεργοποιηθεί, παραδίδεται στη Διευθύντρια και επιστρέφεται στον κηδεμόνα του με τη λήξη των μαθημάτων της ημέρας.</p> <p>- Ο μαθητής είναι υποχρεωμένος την ώρα του μαθήματος να τοποθετεί απενεργοποιημένο το κινητό του στην έδρα.</p>	
(η)	Αδικαιολόγητη συναναστροφή με <u>εξωσχολικούς</u> κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(θ)	Δολίευση ή απόπειρα δολίευσης κατά τη διάρκεια γραπτής εξέτασης, διαγωνίσματος και γραπτού σχολικού διαγωνισμού	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(ι)	Προώθηση προϊόντων, επιχειρήσεων και άλλων εμπορικών δραστηριοτήτων	<ul style="list-style-type: none"> - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή)
2.	Κάπνισμα και χρήση οινοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο ή σε – Χαρτοπαίγνιο κατά τη διάρκεια λειτουργίας του σχολείου.	
(α)	Κάπνισμα στον σχολικό χώρο	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(β)	Κατοχή, χρήση και εμπορία οινοπνευματωδών ποτών στον σχολικό χώρο, σε σχολικές εκδηλώσεις ή άλλες συναφείς δραστηριότητες των σχολείων	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή)

3.	Αδικήματα κατά της περιουσίας που αφορούν σχολείο ή το προσωπικό σχολείου ή σχολικό λεωφορείο, τα οποία έγιναν κατά τη διάρκεια εργασιμου ή μη εργασιμου χρόνου	
(α)	Κλοπή ή απόπειρα κλοπής εντός ή εκτός του σχολικού χώρου	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Αποζημίωση, η οποία καταβάλλεται από τον κηδεμόνα - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή)
(β)	Αναγραφή υβριστικών/ προσβλητικών συνθημάτων εντός του σχολικού χώρου.	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες)
(γ)	Κακόβουλη ζημιά περιουσίας εντός ή εκτός του σχολικού χώρου	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Αποζημίωση, η οποία καθορίζεται από τη Σχολική Εφορεία και καταβάλλεται από τον κηδεμόνα. - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή)
(δ)	Εμπρησμός ή απόπειρα εμπρησμού.	<ul style="list-style-type: none"> - Αποζημίωση, η οποία καθορίζεται από τη Σχολική Εφορεία και καταβάλλεται από τον κηδεμόνα. - Αυτό το παιδαγωγικό μέτρο μπορεί να επιβληθεί παράλληλα με άλλο παιδαγωγικό μέτρο: Β.Δ., ΒΔΑ' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή)
4.	Κατοχή, μεταφορά ή χρήση επικίνδυνων αντικειμένων στον σχολικό χώρο, π.χ. κροτίδες.	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση - επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1-6 μέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)
5.	Αδικήματα	
(α)	Υβριστική ή ρατσιστική ή προσβλητική ή σεξιστική συμπεριφορά ή και λεκτική συμπεριλαμβανομένης της διαδικτυακής ή ηλεκτρονικής	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση-επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α' (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή)

(β)	Σεξουαλική παρενόχληση	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση-επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α´ (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1- 6 ημέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος
(γ)	Εκφοβιστική και απειλητική συμπεριφορά	<ul style="list-style-type: none"> - Απομάκρυνση από την τάξη με συνοδεία μέλους του Μ.Σ. και παραπομπή στη Διεύθυνση-γραπτή καταγγελία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α´ (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1- 6 ημέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος
(δ)	Σωματική ή ψυχολογική βία με ή χωρίς αντικείμενο.	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση-επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α´ (αποβολή μέχρι 2 ημέρες) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1- 6 ημέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος
(ε)	Σωματική βία σεξουαλικής φύσεως.	<ul style="list-style-type: none"> - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1- 6 ημέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1-8 μέρες αποβολή)– Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος
6.	Παράνομη κατοχή- χρήση – εμπορία/διακίνηση ναρκωτικών φαρμάκων, ψυχοτρόπων ουσιών, εκτός αν χρησιμοποιούνται αποδεδειγμένα με ιατρική συνταγή	<ul style="list-style-type: none"> - Παιδαγωγικός διάλογος- παρατήρηση-επίπληξη- γραπτή συμφωνία - Εκτέλεση κοινωφελούς σχολικής εργασίας με επίβλεψη - Β.Δ., Β.Δ.Α´(1- 2 ημέρες αποβολή) - Διευθύντρια (1- 4 ημέρες αποβολή) - Πειθαρχικό Συμβούλιο (1- 6 μέρες αποβολή) - Καθηγητικός Σύλλογος (1- 8 μέρες αποβολή) – Αποβολή για πάντα από το σχολείο για αλλαγή σχολικού περιβάλλοντος

Νοείται ότι η επιβολή των παιδαγωγικών μέτρων δεν εφαρμόζεται απαραίτητα κλιμακωτά.

Για παραπτώματα και συμπεριφορές, που δεν περιλαμβάνονται στον πιο πάνω πίνακα, η Διευθύντρια αποφασίζει για το όργανο, στο οποίο θα παραπεμφθεί και θα τύχει διαχείρισης η κάθε περίπτωση.

Νοείται ότι κατά τη διαδικασία εξέτασης οποιουδήποτε από τα πιο πάνω παραπτώματα του πίνακα, αν κριθεί απαραίτητο από το αρμόδιο όργανο, ζητείται η άποψη του Υπεύθυνου Τμήματος ή και του Συμβούλου Επαγγελματικής Αγωγής ή και του Εκπαιδευτικού Ψυχολόγου.

Στις περιπτώσεις επανειλημμένης εκτέλεσης του ίδιου παραπτώματος από μαθητή, το αρμόδιο όργανο που διαχειρίζεται το σχετικό παιδαγωγικό μέτρο, αν το κρίνει αναγκαίο, μπορεί να παραπέμψει το θέμα στο άμεσα επόμενο όργανο για λήψη απόφασης.

Σημείωση:

Για επαναλαμβανόμενα ή σοβαρά παραπτώματα θα συνεπάγεται και μείωση της διαγωγής Τετραμήνου ή Έτους με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου.

Η διαγωγή των μαθητών/τριών χαρακτηρίζεται στο τέλος κάθε Τετραμήνου με απόφαση του Καθηγητικού Συλλόγου, ως Κοσμοιάτη, Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη, Κακή.

Σε περίπτωση που η διαγωγή χαρακτηρίζεται ως Κοσμία, Καλή, Επίμεμπτη ή Κακή, οι λόγοι τεκμηριώνονται και αναγράφονται στο σχετικό πρακτικό του Καθηγητικού Συλλόγου.

12. ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Σχολείου επικυρώθηκαν σε συνεδρία του Καθηγητικού Συλλόγου, την 8^η Νοεμβρίου 2023.

Οι πιο πάνω Κανονισμοί στηρίζονται στους Κανονισμούς Λειτουργίας των Σχολείων Μέσης Εκπαίδευσης.

Οι Εσωτερικοί Κανονισμοί του Σχολείου έχουν αναρτηθεί στην Ιστοσελίδα του Σχολείου:
<http://gym-geri-lef.schools.ac.cy/>

Η Επιτροπή Εσωτερικών Κανονισμών

Εκ μέρους της Διεύθυνσης του Σχολείου

Γαλάζη Μαρία, Διευθύντρια

Χρίστου Κατερίνα, Β.Δ.

Εκπρόσωποι του Καθηγητικού Συλλόγου

Ευριπίδου Μαρίνα, Φιλολογος

Κατερίνα Νεοφύτου, Καθηγήτρια Πληροφορικής

Εκ μέρους του Συνδέσμου Γονέων και Κηδεμόνων

Καπαρή Χριστόφορος, Πρόεδρος

Εκ μέρους της Μαθητικής Κοινότητας

Βαρζακάκου Ντόρα, Πρόεδρος ΚΜΣ

Δημοσθένους Μιχάλης, Αντιπρόεδρος ΚΜΣ